

ГРАДСКА ОПШТИНА ЧУКАРИЦА
УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
11030 БЕОГРАД
Шумадијски трг 2
www.cukarica.rs

На основу чл- 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012,14/15, и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр 86/2016), Одлуке о покретању јавне набавке мале вредности 25/18, број П/ 03 бр. 404-262/18 од 26.02.2018. године, Комисија за јавне набавке оформљена решењем број П-03 Број: 404-262/18 од 26.02.2018 приредила је :

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
у поступку јавне набавке мале вредности
П-03 БР 404-262/2018

Набавка пића за потребе бифеа и спортских и културних манифестација
25/18

ПОГЛАВЉЕ	НАЗИВ ПОГЛАВЉА	СТРАНА
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБВЦИ	2-3
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
III	СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ	5-7
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈН	8-9
V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	9-13
VI	ПОНУДА <ul style="list-style-type: none">• Образац 1 - Понуда• Образац 2 - Модел уговора• Образац 3 - Изјава понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку• Образац 4 - Изјава о независној понуди• Образац 5 - Изјава о поштовању обавеза из важећих прописа• Образац 6 - Овлашћење представника понуђача• Образац 7- Листа техничке опремљености• Образац 8- Листа кадровске опремљености	14 15 16-19 20 21 22 23 24 25

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЈНМВ 25/18

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ :

Градска општина Чукарица-државни орган

Управа градске општине

Шифра делатности 8411

Матични број 07014210

ПИБ 102699531

Адреса: 11030 Београд, Шумадијски трг 2

Интернет страница: www.cukarica.rs

2. ВРСТА ПОСТУПКА: Јавна набавка мале вредности

3. СВРХА СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА: Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци на период од годину дана односно до уговореног износа.

4. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ: Предмет јавне набавке бр. 25/18 – су добра – Набавка пића за потребе бифеа и спортских и културних манифестација према спецификацији садржаној у конкурсној документацији. Назив и ознака из општег речника набавке: 15300000-1 - Воће, поврће и сродни производи, 15500000-3 – Млечни производи, 15800000-6 - Разни прехранбени производи, 15900000-7 - Пића, дуван и сродни производи. Предметна набавка је до утрошка укупно уговорене вредности

БРОЈ ПАРТИЈА: набавка се реализује као истоврсна целина.

5. ПРЕУЗИМАЊЕ И УВИД У КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ: Конкурсна документација се може преузети на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца www.cukarica.rs.

6. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ: Најнижа понуђена цена.

7. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА: Понуде се могу поднети непосредно, лично у писарницу наручиоца или путем поште на адресу Шумадијски трг 2, 11030 Београд. Понуде се подносе у затвореној коверти са назнаком: "Понуда по позиву /18 - НЕ ОТВАРАТИ". На полеђини коверте навести пун назив и адресу, телефон, e-mail адресу факс и особу за контакт понуђача.

8. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА: понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније до **07.03.2018.** до 12 часова.

9. ВРЕМЕ И МЕСТО ОТВАРАЊА ПОНУДА: Јавно отварање понуда извршиће се комисијски у 13 часова последњег дана рока у малој сали ГО Чукарица у Београду, Шумадијски трг 2.

10. ПРЕДСТАВНИК ПОНУЂАЧА, пре почетка јавног отварања понуда дужан је Комисији за спровођење поступка поднети писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда заведено код подносиоца понуде.

11. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА биће донета у року од 5 дана од дана отварања понуда

12. СВЕ ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ МОГУ СЕ ДОБИТИ ОД ОСОБА ЗА КОНТАКТ:

Лејла Марковић lmarkovic@cukarica.rs

Драгица Радуловић dradulovic@cukarica.rs,

13. Пропратни образац

(попунити и залепити на коверту/кутију)

Датум и сат подношења: _____

ПОНУДА – НЕ ОТВАРАТИ!

ЗА ЈАВНУ НАБАКУ ДОБАРА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
МАЈЕ ВРЕДНОСТИ

РЕДНИ БРОЈ
25/18

НАРУЧИЛАЦ:

НАЗИВ: Градска општина Чукарица

Адреса: Шумадијски трг 2, 11030 Београд

ПОНУЂАЧ: _____

Назив: _____

Адреса: _____

Број телефона: _____

Број телефакса: _____

Електронска адреса: _____

Име и презиме лица за контакт _____

Предмет и опис јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 25/18 – су добра – **Набавка пића за потребе општинског бифеа** према спецификацији садржаној у позиву за подношење понуда. Назив и ознака из општег речника набавке:15300000-1 - Воће, поврће и сродни производи 15500000-3 – Млечни производи 15800000-6 - Разни прехранбени производи 15900000-7 - Пића, дуван и сродни производи. Предметна набавка је до утрошка укупно уговорене вредности.

Предмет јавне набавке је пиће за потребе бифеа и спортских и културних манифестација.

Предмет набавке обухвата добра наведена у спецификацији добара у оквиру конкурсне документације.

Добра се испоручују возилом добављача на дестинацију купца - Наручиоца у Београду, Шумадијски трг 2, у укупним количинама оријентационо наведеним у обрасцу понуде из позива за подношење понуда.

Испорука добара се може вршити и на другој локацији коју одреди наручилац.

Испорука на дестинацији купца подразумева цену формирану на паритету fco магацин Наручиоца, што подразумева доставу, истовар и смештај допремљених добара у за то предвиђену просторију.

Испоруке се врше сукцесивно у складу са потребама, на основу писмених наруџби у количинама према захтеву Наручиоца, у уговореним роковима .

Добављач испоручује, истовара и смешта робу на сопствени ризик, уз примену безбедносних мера, мера заштите на раду и мера заштите животне средине у складу са позитивним законским прописима.

Добављач сноси пуну одговорност за обезбеђење места истовара и евентуално причињену штету трећим лицима.

Достава, истовар и смештај се врши на начин којим се не омета или ограничава саобраћај, проток и комуникација грађана и запослених и нормалан рад органа Управе и не оштећује и не нарушава околина и природна средина и здравље и безбедност пролазника.

Сва понуђена добра морају бити стандардизована, о чему Понуђач доставља доказе на захтев Наручиоца и морају у свему бити у складу са захтевима Наручиоца .

ИСПОРУКА ДОБАРА:

Рок испоруке је дан за дан (у периоду од 7,30 до 15 часова) од захтева- писмене наруџбе овлашћеног лица Наручиоца.

Роба се сматра испорученом када је истоварена у магацину наручиоца и када је овлашћено лице наручиоца својим потписом потврдило пријем на одговарајућем документу.

III СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Редни бр.	Врста добра	Паковање	Јед. мере	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
4.	Млевена кафа, „Гранд“ или одговарајућа	200г	ком	780		
5.	Кафа за еспресо у зрну, „Hausbrandt“ или одговарајућа	1 кг	1 кг	100		
6.	Кафа за нес-кафу, „Nescafe“ или одговарајућа	250г	ком	50		
7.	Топла чоколада кесице	50/1	пак	9		
8.	Чај нана (филтер врећица), „Фруктус“ или одговарајући	20/1	ком	50		
9.	Чај камилица (филтер врећица), „Фруктус“ или одговарајући	20/1	ком	30		
10.	Чај зелени (филтер врећица), „Фруктус“ или одговарајући	20/1	ком	50		
11.	Чај шумско воће (филтер врећица), „Фруктус“ или одговарајући	20/1	ком	15		
12.	Наранца 100% воће (Концентровани воћни сок од поморанце 100% воћног садржаја) "Нектар" или одговарајући	1,5л	ком	250		
13.	Фанта	0,33л	ком	500		
14.	Боровница "Нектар" или одговарајући	1,5л	ком	120		
15.	Бресква и јабука 100% воће (Концентровани	1,5л	ком	60		

	воћни сок од брескве и јабуке 100% воћног садржаја)"Нектар" или одговарајући					
16.	Соса сола“ или одговарајуће	ПВЦ 2л	КОМ	200		
17.	„Соса сола“ или одговарајуће, лименка	0,33л	КОМ	500		
18.	„Biter lemon” или одговарајуће, лименка	0,33л	КОМ	450		
19.	“Guarana” или одговарајуће, лименка	0,25л	КОМ	120		
20.	Минерална вода, негазирана Аква viva или одговарајућа	Пвц 0,5л	КОМ	2400		
21.	Минерална вода, газирана Књаз Милош или одговарајућа	Пвц 0,5л	КОМ	2400		
22.	Воћни сок -јабука,(бистри воћни нектар од јабуке воћни садржај мин 50%) "Нектар" или одговарајући	Стакло 0,2л	КОМ	300		
23.	Воћни сок -наранџа,(бистри воћни нектар од наранџа воћни садржај мин 50%) "Нектар" или одговарајући	Стакло 0,2л	КОМ	200		
24.	Млеко, дуготрајно, 2,8%млечне масти	Тетрапак 1,5л	КОМ	950		
25.	Шећер кристал	1кг	КОМ	120		
26.	Шећер за еспресо, бели	0,005кг	КОМ	1000		
27.	Кашикице за еспресо	ПВЦ 1000/1	КОМ	10		
28.	Сламчице	ПВЦ 100/1	КОМ	10		
29.	Ракија –дуња	0,7л	КОМ	10		

	Таково или одговарајуће					
30.	Природна ракија– лозовача "13 јул" или одговарајуће	1л	ком	10		
31.	Пелинковац "Горки лист" или одговарајуће	1л	ком	10		
32.	Вињак "Рубин" или одговарајуће	1л	ком	10		
33.	Пиво „Јелен“ или одговарајуће	2л ПВЦ	пакет	10		
34.	Вотка Јелцин или одговарајућа	0,7л	ком	10		
35.	Вино "Вршачки Шардоне" или одговарајуће	1л	ком	250		
36.	Вино црно "Вранац" или одговарајуће	1л	ком	250		
37.	Вино црно "Вранац" или одговарајуће	0,75	ком	24		

УКУПНО

Како је обим ових добара немогуће прецизно утврдити, исказане количине представљају оквирне потребе Наручиоца. Наручилац може кориговати исказане потребе (само у оквиру исказаних врста, а у погледу количина), при чему се наведена корекција мора кретати у оквиру укупне вредности понуде.

У случају потребе за добрима које нису наведене у спецификацији Наручиоца и понуди Додављача, Додављач ће доставити накнадну понуду чије цене не могу бити веће од цена у важећем ценовнику нити од упоредивих тржишних цена, а на коју писмену сагласност даје Наручилац.

Одговорно лице

(читко име и презиме, потпис, печат)

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне** услове из члана 75. што се доказује подношењем доказа из члана 77. Закона како је то наведено у табели:

Обавезни услови	Докази
1. Регистрација код надлежног органа	<ul style="list-style-type: none">• Извод из Агенције за привредне регистре
2. Да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од наведених кривичних дела	<ul style="list-style-type: none">• Извод из казнене евиденције код Основног и Вишег суда у Београду• Извод из казнене евиденције Посебног одељења Вишег суда у Београду• Уверење из казнене евиденције надлежне Полицијске управе
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине	<ul style="list-style-type: none">• Уверење пореске управе или Министарства финансија• Уверење надлежне упаве локалне самоуправе

1.2. Испуњеност услова за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем **Образца 3 Изјава понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку.**

Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинале или оверене копије свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид тражена документа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Пожељно је, али то Понуђач није дужан, да достави доказ који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа. Уколико Понуђач поднесе доказе у оригиналима или овереним копијама, Наручилац нема обавезу да их по окончању поступка набавке врати.

Додатни услови

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- да је у 2017. години самостално, или укључујући све чланице заједничке понуде, уговорио услуге које су предмет јавне набавке у вредности **најмање 1.500.000,00 динара** што доказује прилагањем уговора са видљивим износима и датумима
 - да рачун понуђача, и чланова групе уколико не иду самостално, **није био у блокади последњих шест месеци**, рачунајући од месеца објављивања ЈН 25/18, што доказује потврдом НБС или пословне банке;
3. да испуњава услове техничког капацитета :
- да располаже са једним регистрованим транспортним возилом
 - да располаже магацинским простором за складиштење или малопродајним објектом за предметна добра;
4. да испуњава услове кадровског капацитета :
- да пре објављивања позива за подношење понуде има најмање три радно ангажована лица

V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Предмет набавке: Набавка пића за потребе бифеа и спортских и културних манифестација.

2. Упутство за учешће у поступку

Право учешћа у поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају обавезне у словце из члана 75. став 1 тачка 1. до 5. Закона о јавним набавкама.

3. Обавезна садржина понуде

Попуњени, потписани и печатом оверени обрасци:

- Образац 1 - Понуда
- Образац 2 - Модел уговора
- Образац 3 - Изјава понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку
- Образац 4 - Изјава о независној понуди
- Образац 5 - Изјава о поштовању обавеза из важећих прописа
- Образац 6 - Овлашћење представника понуђача
- Спецификација добара са структуром цене
- Образац 7 - Листа техничке опремљености
- Образац 8 – Листа кадровске опремљености
- Докази за финансијски капацитет
- Меница са пропратном документацијом

4. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОПУЊЕНА :

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који су њихов саставни део понуђачи попуњавају читко штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом.

5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА:

Понуда мора бити јасна, недвосмислена, достављена на попуњеним обрасцима из конкурсне документације, потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач је дужан да понуди сва тражена добра по спецификацији. Понуда са варијантама није дозвољена.

6. ЦЕНА:

Цена у понуди изражава се у динарима и не може се мањати током трајања опције понуде (минимално 30 дана од дана уговарања). Цена је подложна ревизији тромесечно на захтев једне од страна, у складу са променом средњег курса Еура према званичним подацима НБС, уколико је та промена већа од 10% у односу на дан закључења уговора-претходни тромесечни период.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Цена се подразумева на паритету fco истоварено, магацин Наручиоца

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена која изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са захтеваним-понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са Чл. 92 Закона.

7. НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА:

Уплата се врши по испостављеној фактури- након сваке сукцесивне испоруке, у динарима, на текући рачун продавца у законском року не краћем од 5 дана и не дужем од 35 дана.

Авансно плаћање није дозвољено.

8. НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Уколико цена исказана у понуди представља неуобичајено ниску цену, наручилац има право да такву понуду одбије, сходно члану 92. Закона о јавним набавкама.

9. ЈЕЗИК ПОНУДЕ:

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

10. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА:

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор за у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

11. ИСПОРУКА ДОБАРА:

Рок испоруке је дан за дан (у периоду од 7,30 до 15 часова) од захтева- писмене наруцбе овлашћеног лица Наручиоца.

Роба се сматра испорученом када је истоварена у магацину наручиоца и када је овлашћено лице наручиоца својим потписом потврдило пријем на одговарајућем документу.

12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА:

Наручилац као средства финансијског обезбеђења у поступку јавне набавке захтева гаранцију за озбиљност понуде и гаранцију за добро и квалитетно испуњење уговорених обавеза које су предмет јавне набавке.

Као гаранција за озбиљност понуде, понуђачи су у обавези да уз своју понуду доставе оригинал сопствену бланко меницу са клаузулом „без протеста и трошкова“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице – Меничним писмом насловљеним на ГО Чукарица Београд-Управа Градске општине, у износу од **10%** нето вредности понуде, са роком важности 15 дана дужим од истека понуђеног рока важења понуде.

Меница мора да испуњава све услове за принудну наплату сходно Закону о

платном промету („Службени лист СРЈ», бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11), са посебним нагласком на чланове 6, 13 и 14. Закона о изменама и допунама

Закона о платном промету («Службени гласник РС», бр. 31/11).

- **Као гаранција за добро и квалитетно испуњење уговорних обавеза,** Наручилац захтева да се уз понуду приложи потписана и оверена оригинал сопствена бланко меница са клаузулом „без протеста и трошкова“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице – Меничним писмом насловљеним на ГО Чукарица Београд-Управа Градске општине, у износу од **10%** од вредности понуде без обрачунаог ПДВ, са роком важности 30 дана дужим од дана истека уговорених обавеза .

Понуђачима који не буду изабрани средство обезбеђења биће враћено одмах по потписивању уговора са изабраним понуђачем .

Средство финансијског обезбеђења приложено уз изабрану понуду Наручилац враћа Понуђачу по истеку уговора - испуњењу уговорених обавеза.

Понуде са неисправним средством финансијаког обезбеђења неће се узимати у разматрање.

Ако изабрани понуђач има негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврсан, приликом закључења Уговора доставиће гаранцију пословне банке на износ од **15%** вредности уговора без урачунаог ПДВ, са роком важности 30 дана дужим од рока трајања уговора.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може , у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана (пет) пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за појашњењима упућује се на адресу наручиоца дату у конкурсној документацији и јавном позиву или путем електронске поште на email адресе такође дате у конкурсној документацији и јавном позиву. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране понуђача, објавити одговор на Порталу јавних набавки и сајту Наручиоца.

15. ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач може да измени или повуче своју понуду писменим обавештењем пре рока за подношење понуда.

16. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДА

Рок важења понуде је минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна.

17. КРИТЕРИЈУМИ ПРИХВАТЉИВОСТИ ПОНУДЕ

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, исправна и одговарајућа која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

Благовремена понуда је понуда која је примљена у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Исправна понуда је понуда која је благовремена, за коју је после отварања понуда, а на основу прегледа, утврђено да испуњава све услове из ЗЈН и конкурсне документације. Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, исправна и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке захтеве конкурсне документације.

18. КРИТЕРИЈУМ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ ПОНУДЕ

Најнижа понуђена цена.

19. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА И ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, односно који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева за заштиту права, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије) ако се захтев подноси пре отварања понуде, односно након отварања понуде.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. НАРУЧИЛАЦ ЗАДРЖАВА ПРАВО :

- Да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при вредновању и упоређивању понуда

- Да пре потписивања уговора са најповољнијим понуђачем изврши непосредну проверу понуђачевих пословних референци
- Да одустане од вршења избора уколико утврди да ниједна од достављених понуда није у складу са захтевима из конкурсне документације
- Да одустане од предметне јавне набавке у складу са чл. 109. Закона о јавним набавкама

IV. ПОНУДА

ОБРАЗАЦ 1.- Понуда,

ОБРАЗАЦ 2.- Модел уговора

ОБРАЗАЦ 3.- Изјава понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку

ОБРАЗАЦ 4.- Изјава о независној понуди

ОБРАЗАЦ 5.- Изјава о поштовању обавеза из важећих прописа

ОБРАЗАЦ 6.- Овлашћење представника понуђача

ОБРАЗАЦ 7 - Листа техничке опремљености

ОБРАЗАЦ 8 – Листа кадровске опремљености

- Докази за финансијски капацитет
- Меница са пропратном документацијом
- Спецификација са структуром цене

Број: _____

Датум: _____

ПОНУДА БР. _____
Набавка пића за потребе општинског бифеа
ЈНМВ 25/18

1) Подаци о понуђачу:

1. Назив понуђача	
2. Седиште	
3. ПИБ	
4. Матични број	
5. Текући рачун и назив банке	
6. Контакт особа	
7. Број телефона	
8. E-mail	

Понуђач-правно лице је у категорији микро/малог/средњег/великог предузећа-навести одговарајуће _____.

2) Укупна понуђена цена износи:

Укупно без ПДВ-а _____ дин

ПДВ _____ дин

Укупна понуђена цена са ПДВ-ом _____ дин

Цена је изражена у динарима и коначна-са урачунатим свим зависним трошковима и евентуалним попустима и подразумева се фсо истоварено, магацин наручиоца.

Цена важи на дан нотварања понуда и подложна је ревизији тромесечно на захтев једне од страна, у складу са променом средњег курса Еура према званичним подацима НБС, уколико је та промена већа од 10% у односу на дан закључења уговора-претходни тромесечни период.

Спецификација са структуром цене бр. _____ саставни је део понуде.

Рок испоруке је дан за дан (у периоду од 7,30 до 15 часова) од захтева- писмене наруцбе овлашћеног лица Наручиоца.

Плаћање у року од _____ дана од дана службеног пријема фактуре испостављене по испоруци свих позиција и количина сваке поједине писмене наруцбе, прихваћене и парафиране од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Опција понуде 30 дана од дана јавног отварања понуда.

Понуђач понуду подноси самостално.

Одговорно лице

(читко име и презиме, потпис, печат)

Напомена: Уколико понуђач наступа у оквиру групе понуђача или је реч о заједничкој понуди образац 1 понуде попунити за сваког учесника у понуди

МОДЕЛ УГОВОРА

за јавну набавку добара – Набавка пића за потребе бифеа и спортских и културних манифестација

Закључен у _____ дана _____ између:

ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА, Београд, Шумадијски трг, број 2, МБ 07014210, ПИБ 102699531, коју заступа Срђан Коларић, Председник општине (у даљем тексту: **НАРУЧИЛАЦ**)

и

_____ из _____ ул. _____, МБ _____, ПИБ _____, кога заступа, _____, (у даљем тексту: **ДОБАВЉАЧ**).

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, у складу са Законом о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке мале вредности бр 25/18 ;
- да је Добављач _____ 2018. године доставио понуду _____ од _____ 2018. године која је саставни део конкурсне документације;
- да понуда Добављача у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације;
- да је Наручилац на основу понуђачеве понуде и Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2018. године, изабрао Добављача за набавку добра која је предмет јавне набавке.

Реализација уговорене вредности ће се вршити до максималног износа расположивих средстава у 2018. години.

Члан 1

Предмет овог уговора је набавка добара – Набавка пића за потребе бифеа и спортских и културних манифестација, у свему према спецификацији Наручиоца и понуди Добављача број: _____ од _____ године. Врста, количина и цена добара из става 1. овог члана, исказане су у спецификацији Наручиоца и понуди Добављача, које чине саставни део овог уговора.

Члан 2

Јединичне цене добара из члана 1. овог уговора, утврђене су понудом из члана 1. овог уговора.

Укупна уговорена вредност за добра из члана 1. овог уговора износи _____ динара, без пореза на додату вредност, што са порезом на додату вредност у износу од _____ динара, износи укупно _____ динара.

Наручилац задржава право да не реализује уговорену вредност из става 2. овог члана у потпуности уколико потреба за добрима из члана 1. овог уговора буде мањег обима.

Члан 3

Понуђене јединичне цене су фиксне за прва три месеца важења Уговора, а након тог периода, јединичне цене се могу усклађивати тромесечно, у складу са променама потрошачких цена.

Промене потрошачких цена се документују индексом потрошачких цена, према класификацији производа за предметни период, објављеном од стране Републичког завода за статистику.

Уколико Добраваљач тражи повећање цена у складу са ставом 1. овог члана дужан је да достави нову понуду на коју Наручилац даје писмену сагласност.

У случају потребе за добрима које нису наведене у спецификацији Наручиоца и понуди Добраваљача, Добраваљач ће доставити накнадну понуду чије цене не могу бити веће од цена у важећем ценовнику, нити од упоредивих тржишних цена. На накнадну понуду Овлашћено лице Наручиоца даје писмену сагласност

Члан 4

Добраваљач, прилаже као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, регистровану бланко соло меницу (потписану и печатом оверену) са меничним овлашћењем на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, са клаузулама „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“ са роком доспећа „повиђењу“, и роком важења најмање пет дана дужим од дана истека крајњег рока на који се закључује уговор.

Добраваљач приликом предаје менице и меничног овлашћења за добор извршење посла прилаже копију картона са депонованим потписима овлашћених лица Добраваљача као и доказ о регистрацији менице.

Потписом овог уговора Добраваљач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану меницу услучају да Добраваљач не изврши своје уговорне обавезе.

Наручилац се обавезује да Добраваљачу, на његов писмени захтев, након истека рока важења менице, врати нерелизовану депоновану меницу у року од 5 дана од дана пријема захтева.

У случају да Добраваљач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана.

Члан 5

Добављач ће Наручиоцу испоручивати добра из члана 1. овог уговора сукцесивно, у складу са потребама Наручиоца у погледу врсте, количине и динамике, на локацију: Београд, Шумадијски трг бр. 2.

Наручилац ће потребе у смислу става 1. ове тачке исказивати наруџбеницом.

Добављач се обавезује да је рок испоруке дан за дан (у периоду од 7,30 до 15 часова) од захтева- писмене наруџбе овлашћеног лица Наручиоца. Наручилац задржава право да одступи од процењених количина одређених у члану 1. овог уговора.

Члан 6

Добављач гарантује да добра која испоручује, а која су предмет набавке одговарају у свему у погледу траженог квалитета.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара, приликом сваке појединачне испоруке, ће вршити представник Наручиоца – економ у присуству представника Добављача на месту истовара, односно испоруке добара.

У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Добављач је дужан да одмах по позиву и не дуже од 12 часова испоручено добро замени новим, у противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

Члан 7

Наручилац се обавезује да Добављачу исплати вредност испоручених добара у року који не може бити краћи од 5 дана и не дужи од 35 дана од дана пријема исправно сачињене фактуре за испоручена добра, по свакој појединачној испоруци.

Фактура из става 1. ове тачке треба да гласи на:

ГО Чукарица, Шумадијски трг бр.2, Београд, ПИБ: 102699531, са напоменом: у складу са уговором број: _____.

Отпремница потписана од стране представника Наручиоца, заједно са достављеном исправно сачињеном фактуром представља основ за плаћање испоручених добара.

Члан 8

Овај уговор се закључује до реализације уговорне вредности из члана 2. став 2. уговора.

Уговорне стране имају право једностраног раскида уговора, у писаном облику и пре истека важења уговора из става 1 ове тачке, са отказним роком од 30 дана

Члан 9

На све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно се примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност Другог основног суда у Београду.

Члан 11.

Овај Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака, од којих свака Уговорна страна задржава по 4 (четири) примерка.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА
Градску општину Чукарица

Срђан Коларић, Председник општине

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности
25/18

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности Набавка пића за потребе бифеа и спортских и културних манифестација ЈН 25/18, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

М.П.

Понуђач:

Датум: _____

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

За јавну набавку ЈНМВ 25/18, на основу члана 26. Закона о јавним набавкама понуђач _____ са седиштем у _____ улица _____ број _____ даје следећу изјаву

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

НАПОМЕНА: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација наджна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу Закона којим се уређује заштита конкуренције. Мере забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. повреда конкуренције представља негативну конкуренцу, у смислу члана 82. став 1. тачка два Закона.

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Дана _____ 2016. године

у _____

Изјава о поштовању обавеза из важећих прописа

За јавну набавку број ЈНМВ 25/18, предмет набавке Набавка пића за потребе бифеа и спортских и културних манифестација за потребе Управе ГО Чукарица, а на основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама понуђач _____ са седиштем у _____ улица _____ број _____ даје следећу

ИЗЈАВУ

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произилазе из прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Дана _____ 2016. године

у _____

ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

Понуђач: _____

Седиште и адреса: _____

ОВЛАШЋЕЊЕ

Овим овлашћујем _____, функција _____, број личне карте _____ за заступање наше фирме у поступку отварања понуда јавних набавка број ЈНМВ 25/18, предмет набавке: Набавка пића за потребе бифеа и спортских и културних манифестација

Напомена: Овлашћење се доставља само ради учешћа у поступку отварања понуда

М.П.

Овлашћено лице понуђача

Место: _____

Датум: _____

ЛИСТА ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ

	Врста опреме	Марка/тип	Капацитет (носивост)	напомена
	Теретно (доставно) возило			

м.п.

овлашћено лице:

Напомена:

Понуђач даје информације под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

У прилогу доставити копију важеће саобраћајне дозволе за средства која подлежу (обавезној) регистрацији са читачима и полису осигурања за камион.

За средства која не подлежу (обавезној) регистрацији доставити купопродајни уговор или фактуру, уз попису листу- оверен и потписан извод из пописне листе на дан 31.12.2015. са назначеним местом где су наведена односна средства чије се поседовање доказује, уз појединачну картицу односног основног средства .

За свако средство које се користи на лизинг, доставити уговор о лизингу.

Сматра се да Понуђач испуњава захтевану квалификацију уколико купопродајни уговори (фактура) , односно саобраћаја дозвола гласи било на Понуђача (као правно лице), било на законског заступника Понуђача.

У супротном се квалификација неће признати.

Листом кадровске опремљености доказује се довољан капацитет у погледу кадровске оспособљености Понуђача за обављање посла који је предмет јавне набавке.

Захтеви за квалификацију у погледу особља су:

- да Понуђач на дан подношења понуде има минимум 3 радно ангажована лица.

ЛИСТА КАДРОВСКЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ

Ред. бр.	Име и презиме	Стручна квалификација	Радно место	Укупно радно искуство (год.)
1				

м.п.

овлашћено лице:

Напомена:

Понуђач даје информације под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

У прилогу доставит :

- за лица у радном односу (одређено и/или неодређено време) фотокопија одговарајућег М обрасца и уговор о раду за свако запослено лице;

- за лица ван радног односа уговор о обављању привремених или повремених послова и одговарајући М образац за свако радно ангажовано лице, односно уговор о делу и МУН образац за свако радно ангажовано лице.

- за одговорног извођача радова, уз основ радног ангажовања прилаже се и лиценца уз потврду Инжењерске коморе Србије о важећој лиценци (да је измирена обавеза плаћања чланарине Комори и да одлуком Суда части издата лиценце није одузета).

У супротном се квалификација неће признати.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, У случају да Наручилац обустави поступак јавне набавке услед разлога који су на његовој страни, **захтевамо - не захтевамо** (*заокружити*) надокнаду трошкова припреме понуде према приложеној спецификацији

МП

(Понуђач)

Напомена:

Захтев се неће разматрати уколико Понуђач не захтева надокнаду трошкова, или уколико није приложена спецификација.