

IX-03 Бр. 06-5/2024

16. 01. 2024. год.

На основу члана 14. Правилника о раду комисије, Комисија за избор корисника помоћи за економско оснаживање избеглих лица на територији ГО Чукарица, дана 18.01.2024. године упућује:

## ЈАВНИ ПОЗИВ

За доделу помоћи избеглим лицима која живе на територији ГО Чукарица за економско оснаживање

### I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Помоћ је намењена економском оснаживању породица избеглица са боравиштем/пребивалиштем на територији ГО Чукарица, и то прибављањем мањих пољоприведних машина и опреме или основног стада за започињање пољопривредне делатности или алата и опреме за обављање занатских услуга и др. (у даљем тексту: Помоћ).

Помоћ се додељује као једнократна и бесповратна, у максималном износу до 250.000,00 динара, по породичном домаћинству Корисника.

### II УСЛОВИ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА

Подносилац пријаве на јавни позив за доделу Помоћи (у даљем тексту: Подносилац пријаве) и чланови његовог породичног домаћинства треба да испуне следеће услове:

1. да имају избеглички статус и то:
  - да имају избеглички статус и поднет захтев за пријем у држављанство Републике Србије;
  - да им је престао статус избеглице јер су стекли држављанство Републике Србије (наведени услов је обавезан за Подносиоца пријаве);
2. да имају боравиште/пребивалиште на територији ГО Чукарица на дан објављивања јавног позива;
3. да нису укључени у неки други пројекат економског оснаживања, у текућој години;
4. да нису корисници помоћи у пројектима економског оснаживања више од три пута (укључујући и овај јавни позив);
5. уколико су били корисници помоћи у економском оснаживању да су исти наменски користили (наведено Комисија проверава у јединици локалне самоуправе или на терену);
6. да је активност за коју је помоћ тражена од значаја за егзистенцију породице;
7. да има предуслове за обављање делатности за коју тражи Помоћ:
  - да поседује потребно знање и вештине за покретање, развој и унапређење економског оснаживања на коју се односи Помоћ;
  - за пољоприведну делатност и сточарство да је власник, закупац или корисник земљишта и/или помоћних објеката;
  - за занатску или услужну делатност да је власник или закупац простора у коме ће обављати делатност и
  - за друге делатности у складу са делатношћу наведеној у пријави.



### III МЕРИЛА ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА

Ред првенства за избор Корисника утврђује се на основу броја бодова које Корисник као Подносилац пријаве оствари, а према следећим мерилима:

1) да активност за коју је Помоћ тражена доприноси побољшању услова живота породичног домаћинства Корисника: - 10 бодова;

2) да је Корисник прошао обуку за израду пословних планова или обуку Националне службе за запошљавање: - 10 бодова;

3) да има претходно искуство у обављању активности: - 10 бодова;

4) да поседује знање и вештине за обављање активности: - 10 бодова;

5) да има регистровану делатност: - 20 бодова;

6) да покреће активност – Помоћ користи први пут: - 20 бодова;

7) Породично домаћинство/породица са дететом/децом до 18 година и /или студентом до 26 година: - 10 бодова

-Једнородитељско домаћинство/породица са дететом/децом до 18 година и /или студентом до 26 година: - 20 бодова

8) Жена носилац домаћинства: - 10 бодова

Ако два или више подносиоца пријаве имају исти број бодова, предност има:

1. Подносилац пријаве коме доходна активност представља основни извор прихода породичног домаћинства;

2. Подносилац пријаве који има већи број малолетне деце;

3. Подносилац пријаве који има трудну жену у породичном домаћинству и

4. Подносилац пријаве који има мање приходе по члану породичног домаћинства.

### IV ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПОСТУПАК ПРИЈАВЉИВАЊА

Подносилац пријаве за себе и чланове породичног домаћинства доставља следеће доказе:

1. Уредно попуњен и потписан образац пријаве;

2. Фотокопију избегличке легитимације (обе стране)/Решења о признавању, укидању или престанку избегличког статуса, (НАПОМЕНА: обавезно за Подносиоца пријаве);

3. Фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година (очитане, уколико је у питању биометријска лична карта са чипом);

4. Уверење о држављанству или фотокопију решења о пријему у држављанство Републике Србије или копију поднетог захтева за пријем у држављанство - за све чланове породичног домаћинства (не односи се на лица са личном картом);

5. Изјаву оверену код надлежног органа овере да Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства нису укључени у неки други програм/пројекат економског оснаживања, у текућој години;

6. Доказ о приходима:

- Потврда о незапослености из Националне службе за запошљавање за незапослене чланове породичног домаћинства регистроване у Националној служби за запошљавање; у



случају да се ради о незапосленом члану породичног домаћинства који није регистрован код Националне службе за запошљавање, изјава оверена код надлежног органа којом се потврђује да је Подносилац пријаве незапослен и да нема приходе;

- Потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу подношења пријаве на Јавни позив – за запослене чланове породичног домаћинства;

- Чек од пензије за месец који претходи месецу објављивања овог Јавног позива или уколико лице не остварује примања по основу пензије - потврда надлежне службе или изјава оверена код надлежног органа да лице не остварује примања по основу пензије у Републици Србији и/или другој држави;

7. За чланове породичног домаћинства узраста 15 - 26 година - доказ о школовању (потврда надлежне образовне институције о школовању), уколико ови чланови породичног домаћинства нису на школовању - доказе наведене у тачки б) овог става (докази о приходима);

8. Доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју - Решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интер-ресорне комисије за децу са телесним инвалидитетом или сметњама у развоју;

9. Доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу - Решење о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу за члана породице са инвалидитетом;

10. За једнородитељску породицу прилаже се:

- потврда о смрти брачног друга;

- решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло;

- извод из матичне књиге рођених за децу без утврђеног очинства;

- пресуда о разводу брака или доказ о поверавању малолетног детета или деце (уколико у пресуди о разводу брака није одлучено о поверавању детета, или уколико се ради о ванбрачним партнерима чија је заједница престала да траје), а уз оба доказа потребно је приложити изјаву Подносиоца пријаве оверену код надлежног органа да се Подносилац пријаве непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, Подносилац пријаве није засновао брачну или ванбрачну заједницу;

11. Потврда претходног послодавца/сертификат/уверење о преквалификацији и сл., фотокопија радне књижице или изјава оверена код надлежног органа овере да лице има потребно знање и вештину за покретање, развој и унапређење доходовне активности на коју се односи Помоћ;

12. Потврда да је Корисник прошао обуку за израду пословних планова или обуку Националне службе за запошљавање, (односи се на Подносиоце пријаве који су наведену обуку прошли);

13. Доказ да има регистровану делатност (односи се на Подносиоце пријаве који аплицирају за помоћ у области занатских и услужних делатности и подноси се након објављивања Коначне листе у року од 30 дана, а пре доношења Одлуке о додели помоћи, а на позив Комисије);

14. Доказ да покреће активност:

- да је регистровао и покреће нову активност,

- изјава да покреће активност (ако није регистровао нову активност коју покреће, исту мора регистровати до доношења Одлуке о додели помоћи); Уколико Корисник планира активност у оквиру пољопривредне делатности за сопствене потребе, потребно је да о томе достави



оверену изјаву код надлежног органа.

15. доказ о власништву/закупу/коришћењу земљишта, помоћних објеката и простора у складу са активностима за коју се аплицира.

Поред доказа наведених у ставу 1. овог члана, Комисија за избор корисника може од Подносиоца пријаве тражити и друге неопходне доказе ради утврђивања чињеница и околности потребних за доношење правилне и законите одлуке.

Комисија у складу са чланом 103. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16, 95/18 аутентично тумачење и 2/23 одлука УС РС) (у даљем тексту: ЗУП), за потребе поступка, по службеној дужности прибавља: потврду о томе да ли су лица евидентирана као избеглице у евиденцији Комесаријата али само у случају ако Подносилац пријаве не достави доказ о томе из члана 4. став 1. тачка 1); извод из матичне књиге рођених за децу млађу од 16 година; уверење МУП-а о кретању боравишта/пребивалишта за Подносиоца пријаве и све чланове породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства; потврду из Комесаријата за избеглице и миграције о томе да ли су и колико пута били корисници помоћи у економском оснаживању.

Доказе из става 1. овог члана, може прибавити и сама странка, уколико, у складу са чланом 103. став 3. ЗУП-а, изјави да ће у циљу ефикаснијег и економичнијег разматрања своје поднете пријаве на Јавни позив, наведене доказе прибавити сама.

Докази се подносе у фотокопији, с тим да Комисија може од Подносиоца пријаве тражити оригинална документа на увид.

Захтеве који су неблаговремени, непотпуни и поднети од стране неовлашћеног лица, Комисија неће разматрати.

**Образац Изјаве у смислу доказа из тачке 5. подносе сви подносиоци захтева и дат је у прилогу пријавног обрасца и исти мора бити оверен код надлежног органа овере.**

**Пријаве са документацијом се подносе у року од 15 дана, почев од дана објављивања јавног позива 18.01.2024.године, на огласним таблама и интернет презентацији Општине, а најкасније до 02.02.2024.године.**

Пријавни обрасци се могу преузети у Градској општини Чукарица-повереништво за избеглице.

**Пријавни обрасци са документацијом се подносе:**

**Градској општини Чукарица-Шумадијски трг 2**

Поштом или лично преко писарнице Општине уз назнаку:

**-Комисија за избор корисника помоћи за економско оснаживање избеглих лица на територији ГО Чукарица**

Све информације о конкурсима можете добити у повереништву за избеглице на телефон 011-3052-278 или на сајту општине [www.cukarica.rs](http://www.cukarica.rs).



**Председник Комисије**

Стана Лукић

Stana Lucic